

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 67/98
Prezesa Zarządu TUIR "WARTA" S.A.
z dnia 10.11.1998 r.

REGULAMIN
UDZIELANIA
GWARANCJI UBEZPIECZENIOWYCH
PRZEZ TUIR „WARTA” S.A

Listopad 1998

SPIS TREŚCI

	Strona
Rozdział I. Przepisy wprowadzające	3
Rozdział II. Podstawowe pojęcia	3
Rozdział III. Warunki udzielania gwarancji	4
Rozdział IV. Rodzaje udzielanych gwarancji	6
Rozdział V. Zmiany warunków gwarancji	7
Rozdział VI. Wniosek o udzielenie gwarancji	8
Rozdział VII. Umowa o udzielenie gwarancji.	9
Rozdział VIII. Podstawowe elementy gwarancji	10
Rozdział IX. Prawne zabezpieczenie wierzytelności WARTY.....	11
Rozdział X. Zasady naliczania i płatności składki	12
Rozdział XI. Roszczenia z gwarancji i wygaśnięcie zobowiązań WARTY S.A.	12
Rozdział XII. Postępowanie regresowe	13
Rozdział XIII. Postanowienia końcowe	13

ROZDZIAŁ I. PRZEPISY WPROWADZAJĄCE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania gwarancji ubezpieczeniowych przez Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji "WARTA" Spółka Akcyjna.
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do następujących gwarancji ubezpieczeniowych: zapłaty długu celnego, kontraktowych, zapłaty wierzytelności handlowych i koncesyjnych.

ROZDZIAŁ II. PODSTAWOWE POJĘCIA

§ 2

Określenia użyte w Regulaminie mają następujące znaczenie:

- 1) **WARTA, Gwarant** - jednostki organizacyjne Towarzystwa Ubezpieczeń i Reasekuracji "WARTA" S.A., którymi są Centrala i Oddziały;
- 2) **gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja** - pisemne zobowiązanie, podjęte przez WARTĘ na wniosek wnioskodawcy, do spełnienia świadczenia na rzecz beneficjenta w przypadku, gdyby wnioskodawca nie wypełnił swoich zobowiązań wobec beneficjenta; zobowiązanie WARTY jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym do wysokości sumy gwarancyjnej określonej w gwarancji;
- 3) **umowa o udzielenie gwarancji** - pisemna umowa między wnioskodawcą i Gwarantem, w której Gwarant zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na rzecz wskazanego przez wnioskodawcę beneficjenta i na określonych warunkach, a wnioskodawca do pełnego zaspokojenia roszczeń beneficjenta, a w przypadku realizacji gwarancji WARTY - do zwrotu wszelkich wypłaconych przez WARTĘ kwot, wraz z kosztami i odsetkami, naliczonymi od wypłaconej kwoty i poniesionych kosztów;
- 4) **wnioskodawca** - podmiot krajowy prowadzący działalność gospodarczą we własnym imieniu i na własny rachunek, ubiegający się o udzielenie gwarancji lub na wniosek którego WARTA udzieliła gwarancji;
- 5) **beneficjent** - podmiot, na rzecz którego gwarancja zostaje udzielona, uprawniony do zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji;
- 6) **realizacja gwarancji, wypłata z tytułu gwarancji, wypłata z gwarancji** - wypłata dokonana przez Gwaranta z tytułu udzielonej gwarancji, w wypadku dochodzenia przez beneficjenta swoich uprawnień z tytułu otrzymanej gwarancji;
- 7) **suma gwarancyjna, kwota gwarancji** - maksymalna kwota zobowiązania Gwaranta z tytułu udzielonej gwarancji, określona w gwarancji;
- 8) **kontrakt, umowa** - stosunek umowny, jaki istnieje między wnioskodawcą i beneficjentem, z którego wynikają zobowiązania wnioskodawcy wobec beneficjenta wymagające zabezpieczenia; jedną z przewidzianych form zabezpieczenia może być gwarancja ubezpieczeniowa;
- 9) **promesa** - pisemne zapewnienie udzielenia gwarancji przez WARTĘ, wydawane w szczególnych przypadkach, po spełnieniu przez wnioskodawcę warunków określonych dla wniosków o udzielenie gwarancji,
- 10) **Instrukcja** - szczegółowe zasady stosowane w WARCIE przy udzielaniu gwarancji, tylko do użytku wewnętrznego.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIELANIA GWARANCJI

§ 3

1. WARTA udziela gwarancji na wniosek wnioskodawców, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) prowadzą działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) terminowo wywiązują się ze zobowiązań, w szczególności:
 - a) wynikających z umów zawieranych w ramach prowadzonej działalności - wobec swoich partnerów gospodarczych,
 - b) o charakterze publicznoprawnym,
 - c) wobec banków i innych instytucji finansowych,
 - d) wynikających z umów ubezpieczenia i umów o udzielenie gwarancji ubezpieczeniowych - wobec WARTY,
 - 3) posiadają zdolność finansową do spłaty zobowiązania objętego gwarancją wraz z kosztami i odsetkami;
 - 4) ustanowią na własny koszt zaakceptowane przez WARTĘ prawne zabezpieczenia spłaty wierzytelności WARTY na wypadek realizacji gwarancji;
 - 5) aktualnie współpracują z WARTĄ w innych ubezpieczeniach.
2. Wnioskodawcy, którzy nie spełniają któregośkolwiek z warunków określonych w ust. 1, mogą ubiegać się o gwarancję na warunkach indywidualnie uzgodnionych z WARTĄ, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Możliwość, o której mowa w ust.2, nie dotyczy wniosków o gwarancje zapłaty wierzytelności handlowych.

§ 4

1. WARTA udziela gwarancji na rzecz podmiotów krajowych w złotych polskich. W uzasadnionych przypadkach, gdy gwarancja ma służyć zabezpieczeniu kontraktów, których wartość została określona w walucie wymiennej, suma gwarancyjna może być określona jako równowartość kwoty waluty przeliczonej na złote według średniego kursu NBP w dacie określonej w gwarancji.
2. W przypadku gwarancji na rzecz podmiotów zagranicznych możliwe jest udzielenie gwarancji w walucie wymiennej, właściwej dla kontraktu lub jej równowartości w złotych polskich.
3. Przedmiotem gwarancji ubezpieczeniowej jest zabezpieczenie przez WARTĘ zobowiązań wnioskodawcy wynikających z prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Gwarancje udzielane są na podstawie wniosku o udzielenie gwarancji, podpisanego przez wnioskodawcę, a złożonego przez wnioskodawcę lub podmiot upoważniony przez niego. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, jakie mogą wynikać w związku z wydaniem gwarancji na jego wniosek, na warunkach uzgodnionych z WARTĄ.
5. WARTA udziela gwarancji po uprzednim zawarciu umowy o udzielenie gwarancji i skutecznym ustanowieniu zabezpieczeń zaakceptowanych przez WARTĘ.
6. Zawarcie umowy o udzielenie gwarancji i udzielenie gwarancji jest możliwe tylko w przypadku pozytywnej oceny ryzyka dokonanej przez WARTĘ na podstawie wniosku, załączonych dokumentów, wyjaśnień złożonych przez wnioskodawcę oraz informacji zebranych z zewnętrznych źródeł.
7. WARTA udziela gwarancji do określonej kwoty - sumy gwarancyjnej.
8. Maksymalny okres, na jaki WARTA udziela gwarancji, wynosi 3 lata, z zastrzeżeniem ust.9-11.

9. W przypadku wniosku o udzielenie gwarancji zapłaty wierzytelności handlowych maksymalny okres, na jaki WARTA udziela gwarancji, wynosi 1 rok.
10. W przypadku wniosku o udzielenie dwóch lub więcej gwarancji, następujących po sobie i zabezpieczających zobowiązania wnioskodawcy z tytułu jednego kontraktu (np. gwarancja należytego wykonania kontraktu i gwarancja wykonania napraw gwarancyjnych), maksymalny łączny okres ważności tych gwarancji nie może przekroczyć 5 lat.
11. W przypadku gwarancji, w których okres na zgłaszanie przez beneficjenta roszczeń z gwarancji, tj. okres odpowiedzialności WARTY, jest dłuższy niż okres ważności gwarancji (np. w gwarancjach zapłaty długu celnego), maksymalny łączny okres liczony od początkowej daty ważności gwarancji do końcowej daty na zgłaszanie roszczeń nie może być dłuższy niż 4 lata i 60 dni.
12. WARTA może zawrzeć z wnioskodawcą umowę o udzielanie gwarancji ubezpieczeniowych w ramach limitu gwarancyjnego (umowę o limit), o ile wnioskodawca zamierza składać wnioski o udzielenie gwarancji częściej niż raz na kwartał. Zawarcie umowy o limit nie zobowiązuje WARTY do udzielenia każdej wnioskowanej gwarancji.
13. Wierzytelność z gwarancji udzielanych przez WARTĘ nie może być, bez zgody WARTY, przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej, pod rygorem nieważności przelewu.
14. Spory wynikłe w związku z gwarancjami udzielanymi przez WARTĘ rozpatrywane są przez polskie sądy.
15. Do gwarancji udzielanych przez WARTĘ stosuje się przepisy prawa polskiego.
16. W odniesieniu do gwarancji na rzecz beneficjenta zagranicznego mogą mieć zastosowanie Jednolite Reguły MIH Dotyczące Gwarancji Płatnych Na Żądanie (publikacja MIH Nr 458) lub Jednolite Reguły MIH Dotyczące Gwarancji Kontraktowych (publikacja ICC Nr 524 z 23 kwietnia 1993r.), wydane przez Międzynarodową Izbę Handlową w Paryżu. Jednolite Reguły stosuje się jedynie w tych przypadkach, gdy za zgodą zainteresowanych stron - wnioskodawcy, beneficjenta i gwaranta - gwarancja odwołuje się do nich w swojej treści.
17. Na wniosek Wnioskodawcy, zasady określone w ust. 14 i 15 mogą być zmienione, pod warunkiem uzyskania zgody Centrali.
18. Gwarant ma zawsze roszczenie zwrotne/ regres/ do wnioskodawcy gwarancji.

§ 5

1. WARTA udziela gwarancji zabezpieczających zobowiązania wnioskodawców wobec beneficjentów, wynikające z:
 - 1) pisemnego kontraktu (np. gwarancje kontraktowe, gwarancje kaucyjne, gwarancje zapłaty wierzytelności handlowych);
 - 2) obowiązujących przepisów prawa (np. gwarancje zapłaty długu celnego, gwarancje koncesyjne).
2. WARTA nie udziela gwarancji zabezpieczających spłatę kredytów lub pożyczek.

§ 6

1. Na wniosek wnioskodawcy WARTA może udzielić pisemnej promesy, będącej zapewnieniem udzielenia gwarancji.
2. WARTA wydaje promesę po dokonaniu analizy wniosku i oceny ryzyka, zgodnie z procedurami obowiązującymi w WARCIE przy udzielaniu gwarancji.
3. Promesa może mieć miejsce w szczególności w takich przypadkach, kiedy powstanie zobowiązania wnioskodawcy, które ma być zabezpieczone gwarancją, jest uzależnione od

spełnienia warunków niezależnych bezpośrednio od wnioskodawcy (jak: uzyskanie licencji, patentu, koncesji, zezwolenia itp.).

4. Udzielenie przyrzeczonej gwarancji jest uzależnione od spełnienia warunków określonych w promesie.
5. Promesa zachowuje swoją ważność w określonym w niej czasie.

ROZDZIAŁ IV. RODZAJE UDZIELANYCH GWARANCJI

§ 7

1. Ze względu na przedmiot gwarancji WARTA udziela następujących gwarancji:
 - 1) zapłaty długu celnego;
 - 2) kontraktowych, w tym:
 - a) wadialnych (przetargowych),
 - b) należytego wykonania,
 - c) zwrotu zaliczki,
 - d) usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i/lub okresie rękojmi (wykonania napraw gwarancyjnych),
 - e) na zabezpieczenie kwot zatrzymanych zgodnie z kontraktem,
 - f) innych, przewidzianych w kontraktach i związanych z ich realizacją;
 - 3) kaucyjnych;
 - 4) zapłaty wiarygodności handlowych (należności za zakupione towary i usługi);
 - 5) koncesyjnych.
2. Ze względu na częstotliwość zobowiązań zabezpieczanych gwarancją, gwarancje udzielane przez WARTĘ mogą zabezpieczać:
 - 1) zobowiązania jednorazowe, wynikające z jednej umowy lub kontraktu, np. gwarancje kontraktowe, zapłaty wiarygodności handlowych (należności) z tytułu jednorazowej transakcji kupna - sprzedaży;
 - 2) zobowiązania cykliczne, wynikające z powtarzających się operacji gospodarczych, np. gwarancje zapłaty długu celnego, koncesyjne, zapłaty wiarygodności handlowych z tytułu więcej niż jednej transakcji kupna - sprzedaży towarów lub usług.

§ 8

1. Ze względu na charakter zobowiązania Gwaranta, gwarancje udzielane przez WARTĘ mogą być warunkowe lub bezwarunkowe.
2. W przypadku obydwu rodzajów gwarancji:
 - 1) odpowiedzialność Gwaranta dotyczy ściśle określonego celu (przedmiotu) gwarancji;
 - 2) beneficjent powinien spełnić określone wymogi formalne, aby nastąpiła realizacja gwarancji, tj.:
 - a) przesłać wezwanie do zapłaty (roszczenie z gwarancji) w sposób i terminie określonym w gwarancji, podpisane przez osoby właściwie umocowane;
 - b) do wezwania do zapłaty dołączyć swoje oświadczenie o niewykonaniu lub niewłaściwym wykonaniu zobowiązań przez wnioskodawcę, ewentualnie także kopię faktury lub inny dokument związany z celem (przedmiotem) gwarancji, dokumentujący roszczenie z gwarancji, o ile takie dokumenty zostały wymienione w treści gwarancji.

§ 9

1. Gwarancja warunkowa jest pisemnym zobowiązaniem WARTY do spełnienia świadczenia pieniężnego na rzecz Beneficjenta, zależnym od spełnienia warunków określonych w gwarancji.
2. W gwarancji warunkowej Gwarant jest uprawniony - przed realizacją gwarancji - w zakresie określonym w gwarancji, do sprawdzenia, czy zobowiązanie wnioskodawcy zabezpieczone gwarancją nie zostało wykonane.
3. Roszczenie beneficjenta z gwarancji warunkowej jest płatne, jeżeli nie wywiązanie się wnioskodawcy ze zobowiązań wobec beneficjenta zostało dowiedzione, a beneficjent - oprócz spełnienia wymogów formalnych, o których mowa w § 8 ust. 2 - udokumentuje swoje roszczenie, na przykład oświadczeniami pochodzącymi od osób trzecich, takimi jak:
 - 1) orzeczenie sądu stwierdzające, że gwarantowane świadczenie nie zostało spełnione;
 - 2) zaświadczenie uprawnionego organu (np. opinia niezależnego eksperta, rzeczoznawcy, architekta), potwierdzającego nienależyte wykonanie umowy lub istnienie wad towaru;
 - 3) protokoły odbioru prac objętych kontraktem;
 - 4) dowody wysłania towaru;
 - 5) dowody właściwego wykonania zobowiązań przez beneficjenta (jeżeli od tego uzależnione było wykonanie świadczenia przez wnioskodawcę);
 - 6) dowody stwierdzające wysokość poniesionej szkody w związku z niewykonaniem świadczenia przez wnioskodawcę;
 - 7) inne - stosownie do zapisów w treści gwarancji.
4. Gwarancja bezwarunkowa jest zobowiązaniem Gwaranta do zapłaty każdej kwoty, do wysokości sumy gwarancyjnej, nie uzależnionym od spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, a w szczególności gwarant nie jest uprawniony - przed realizacją gwarancji - do sprawdzenia, ani żądania oświadczeń osób trzecich, że zobowiązanie wnioskodawcy zabezpieczone gwarancją zostało wykonane.
5. Roszczenia z gwarancji bezwarunkowej płatne są na pisemne wezwanie do zapłaty, spełniające wymogi formalne określone w gwarancji, o których mowa w § 8 ust. 2.

§ 10

1. Gwarancje mogą być odwoływalne lub nieodwoływalne, stosownie do treści gwarancji.
2. Sytuacje, w których gwarancja może być odwoływalna określone są w treści gwarancji i odwołanie gwarancji zgodnie z jej treścią nie może być kwestionowane przez beneficjenta.
3. Gwarancja nieodwoływalna nie może być bez zgody beneficjenta odwołana ani zmieniona w sposób ograniczający zakres zobowiązań Gwaranta.

ROZDZIAŁ V. ZMIANY WARUNKÓW GWARANCJI

§ 11

1. Wszelkie zmiany warunków gwarancji mogą nastąpić na wniosek lub za zgodą wnioskodawcy.
2. Zmiany ograniczające zakres zobowiązań Gwaranta wymagają uprzedniej, pisemnej zgody beneficjenta.
3. Zmiany zwiększające zakres zobowiązań Gwaranta nie wymagają pisemnej zgody beneficjenta.
4. W okresie ważności gwarancji zmianie mogą ulec w szczególności:

- 1) kwota gwarancji;
 - 2) termin ważności gwarancji.
5. Wszelkie zmiany warunków gwarancji mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej poprzez wystawienie stosownego aneksu do gwarancji i przekazanie go beneficjentowi, po uprzednim zawarciu aneksu do umowy o udzielenie gwarancji oraz dostosowaniu zabezpieczeń do zmienionych warunków gwarancji (poprzez zmianę zabezpieczeń, aneksy do umów zabezpieczających roszczenia WARTY, ewentualne ustanowienie dodatkowych zabezpieczeń).
6. Decyzje o zmianach warunków gwarancji lub warunków umowy podejmowane są w tym samym trybie co decyzje w sprawie udzielenia gwarancji.

ROZDZIAŁ VI. WNIOSEK O UDZIELENIE GWARANCJI

§ 12

1. Wniosek o udzielenie gwarancji nie jest ofertą w rozumieniu art. 66 Kc i nie wywołuje skutków określonych w art. 810 Kc, tzn., że nie dochodzi do zawarcia umowy z WARTĄ po upływie 14 dni od daty złożenia wniosku.
2. Wniosek o udzielenie gwarancji ma formę pisemną.
3. Wniosek o udzielenie gwarancji może być złożony przez:
 - 1) wnioskodawcę zainteresowanego uzyskaniem gwarancji;
 - 2) pośrednika występującego w imieniu wnioskodawcy.
4. Wniosek sporządzany jest na formularzu określonym przez WARTĘ.
5. Wniosek o udzielenie gwarancji powinien zawierać w szczególności:
 - 1) pełną nazwę wnioskodawcy (firmę), jego siedzibę (adres) oraz numer statystyczny REGON;
 - 2) pełną nazwę (firmę) beneficjenta oraz jego siedzibę (adres);
 - 3) przedmiot gwarancji;
 - 4) wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 5) sumę gwarancyjną;
 - 6) termin ważności gwarancji;
 - 7) ewentualne inne warunki gwarancji.

§ 13

1. Wniosek powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wnioskodawcy.
2. Wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami, których wykaz zamieszczony jest na formularzu wniosku, powinien być złożony w Oddziale WARTY.
3. Oprócz dokumentów wymienionych w wykazie, wnioskodawca powinien - na życzenie WARTY lub z własnej inicjatywy - załączyć dodatkowe dokumenty niezbędne w danej sprawie.
4. Kopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez pracownika Oddziału przyjmującego wniosek lub bank prowadzący rachunek wnioskodawcy, notariusza lub inne upoważnione do tego podmioty. Kopie dokumentów wykonywane i poświadczane przez pracownika WARTY, powinny być czytelnie podpisane zarówno przez tego pracownika, jak i wnioskodawcę lub osobę składającą wniosek w imieniu wnioskodawcy.

5. W przypadku składania wniosków o udzielenie gwarancji kilkakrotnie w roku, dokumenty określone w wykazie powinny być aktualizowane co najmniej raz na 6 miesięcy.

§ 14

Wszelkie sprostowania, zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia dotyczące danych zawartych we wniosku lub załączonych dokumentach powinny być składane przez wnioskodawcę na piśmie.

ROZDZIAŁ VII. UMOWA O UDZIELENIE GWARANCJI

§ 15

1. Udzielenie gwarancji poprzedzone jest zawarciem umowy o udzielenie gwarancji pomiędzy WARTĄ a wnioskodawcą i skutecznym ustanowieniem zaakceptowanych przez WARTĘ zabezpieczeń.
2. Umowa o udzielenie gwarancji jest sporządzona w formie pisemnej.
3. Jeżeli wnioskodawca nie podpisze umowy w terminie uzgodnionym z Oddziałem uznaje się, że nastąpiła rezygnacja z zawarcia umowy.

§ 16

1. Na podstawie umowy o limit, o której mowa w § 4 ust. 12, WARTA może udzielać wielu gwarancji określonego rodzaju za zobowiązania wnioskodawcy do łącznej kwoty i na warunkach określonych w tej umowie.
2. Umowa o limit może być zawarta, kiedy spełnione są jednocześnie następujące warunki:
 - 1) charakter działalności prowadzonej przez wnioskodawcę wskazuje na potrzebę cyklicznego ubiegania się o krótkoterminowe gwarancje;
 - 2) wnioskodawca spełnia warunki określone w § 3 ust. 1;
 - 3) wnioskodawca zobowiąże się do aktualizowania dokumentów i informacji określonych w umowie o limit.
3. Umowa o limit może mieć zastosowanie w szczególności w przypadku gwarancji zapłaty długu celnego lub gwarancji wadialnych.
4. Umowa o limit może być zawarta na okres nie dłuższy niż 1 rok, z możliwością jej przedłużania.
5. Limit ma charakter odnawialny, co oznacza, że w okresie obowiązywania umowy o limit, w miejsce wygasłych gwarancji mogą być udzielone następne.
6. Wnioskodawca zawierający z WARTĄ umowę o limit może ustanowić zabezpieczenie jednorazowo w odniesieniu do całego limitu gwarancyjnego, tj. zabezpieczyć przyszłe wiarygodności WARTY ze wszystkich gwarancji udzielonych w ramach umowy o limit.
7. W okresie ważności umowy o limit może być wymagane ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.
8. Udzielenie gwarancji w ramach zawartej umowy o limit wymaga każdorazowego złożenia wniosku o udzielenie gwarancji, bez konieczności zawierania odrębnej umowy o udzielenie gwarancji.
9. Zawarcie umowy o limit nie zobowiązuje WARTY do udzielenia każdej wnioskowanej gwarancji.

ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWOWE ELEMENTY GWARANCJI

§ 17

Udzielanie gwarancji następuje w formie pisemnego - pod rygorem nieważności - oświadczenia WARTY, skierowanego do beneficjenta gwarancji.

§ 18

Dokument gwarancji zawiera co najmniej następujące elementy:

- 1) nazwę i adres siedziby beneficjenta gwarancji;
- 2) nazwę i adres siedziby wnioskodawcy;
- 3) nazwę i adres siedziby gwaranta;
- 4) powołanie się na rodzaj zobowiązań wnioskodawcy wobec beneficjenta objętych gwarancją: w przypadku zabezpieczenia zobowiązań wynikających z kontraktu (umowy) między wnioskodawcą a beneficjentem - powołanie się na kontrakt, a w przypadku zabezpieczenia wymaganego przepisami prawa - powołanie się na te przepisy;
- 5) treść zobowiązania WARTY z tytułu udzielanej gwarancji;
- 6) sumę gwarancyjną;
- 7) warunki, od których uzależnione będzie uznanie roszczeń beneficjenta - w przypadku gwarancji warunkowej;
- 8) określenie wymogów formalnych, jakie powinien spełnić beneficjent zgłaszając roszczenie z gwarancji;
- 9) termin ważności gwarancji wraz z zastrzeżeniem o konieczności zgłoszenia do WARTY roszczeń z gwarancji najpóźniej w ostatnim dniu jej ważności pod rygorem wygaśnięcia odpowiedzialności WARTY, ewentualnie także termin zgłoszenia roszczeń, jeśli jest inny niż termin ważności gwarancji;
- 10) postanowienie, że zgłoszenie roszczenia z gwarancji i wszystkie dokumenty dotyczące niewykonania zobowiązań przez wnioskodawcę, pochodzące od beneficjenta i przedkładane przez niego w WARCIE muszą być podpisane przez osoby właściwie umocowane do działania w imieniu beneficjenta;
- 11) miejsce i datę wystawienia gwarancji;
- 12) podpisy osób działających w imieniu WARTY.

§ 19

WARTA udziela gwarancji według:

- 1) jednolitych wzorów zaakceptowanych przez beneficjenta - jeśli gwarancja jest zabezpieczeniem przewidzianym w ustawie lub przepisach wykonawczych do ustawy (np. gwarancje zapłaty długu celnego, koncesyjne);
- 2) wzorów proponowanych przez WARTĘ - jeśli są w pełni akceptowane przez wnioskodawcę i beneficjenta;
- 3) wzorów uzgodnionych między wnioskodawcą i beneficjentem, o ile zostaną zaakceptowane przez WARTĘ.

§ 20

1. O ile w umowie o udzielenie gwarancji nie uzgodniono inaczej, oryginał gwarancji wydawany jest wnioskodawcy w celu przekazania go beneficjentowi. Na kopii gwarancji wnioskodawca kwituje odbiór oryginału gwarancji przeznaczonej dla beneficjenta.
2. Warunkiem wydania gwarancji jest uiszczenie przez wnioskodawcę uzgodnionej składki i ustanowienie zabezpieczenia przewidzianego w umowie o udzielenie gwarancji.

ROZDZIAŁ IX. PRAWNE ZABEZPIECZENIE WIERZYTELNOŚCI WARTY

§ 21

1. Udzielenie gwarancji jest uzależnione od ustanowienia przez wnioskodawcę prawnego zabezpieczenia wierzytelności WARTY z tytułu gwarancji.
2. Przy ustanawianiu zabezpieczeń prawnych związanych z udzielanymi gwarancjami stosuje się obowiązujące w WARCIE odrębne regulacje.
3. Prawne zabezpieczenie wierzytelności WARTY może stanowić:
 - 1) ustanowienie hipoteki;
 - 2) dokonanie w księdze wieczystej nieruchomości wpisu roszczenia WARTY o ustanowienie hipoteki;
 - 3) ustanowienie na rzecz WARTY przewłaszczenia rzeczy ruchomych lub papierów wartościowych;
 - 4) ustanowienie zastawu rejestrowego lub zastawu na zasadach ogólnych na rzeczach ruchomych lub prawach;
 - 5) pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym;
 - 6) blokada środków pieniężnych na rachunkach bankowych (wraz z pełnomocnictwem do dysponowania rachunkiem);
 - 7) kaucje (w postaci środków pieniężnych, bankowych papierów wartościowych, książeczek oszczędnościowych);
 - 8) poręczenie według prawa cywilnego;
 - 9) poręczenie według prawa wekslowego;
 - 10) przystąpienie do długu osoby trzeciej;
 - 11) przejęcie długu;
 - 12) gwarancja uznanego przez WARTĘ gwaranta;
 - 13) przelew wierzytelności na zabezpieczenie;
 - 14) dobrowolne poddanie się egzekucji w trybie art. 777 Kpc;
 - 15) warunkowe przyrzeczenie przeniesienia własności;
 - 16) przelew praw do odszkodowania z polis ubezpieczeniowych wnioskodawcy, wystawionych przez inny niż WARTA zakład ubezpieczeń lub rezygnacja z roszczeń z tytułu polis ubezpieczeniowych wystawionych przez WARTĘ;
 - 17) weksel własny in blanco.
5. Ustanowienie zabezpieczeń nie może nastąpić na okres krótszy niż do czasu całkowitej spłaty należności WARTY, wraz z kosztami i odsetkami.
6. WARTA może wymagać ustanowienia więcej niż jednego zabezpieczenia z tytułu jednej umowy o udzielenie gwarancji. Wartość zabezpieczenia powinna przewyższać kwotę wierzytelności WARTY wraz z odsetkami i wszelkimi kosztami. Jeżeli podana przez wnioskodawcę wartość zabezpieczenia nie może być zweryfikowana przez pracownika WARTY, niezbędna jest wycena przedmiotu zabezpieczenia dokonana przez zaakceptowanego przez WARTĘ biegłego, na koszt wnioskodawcy.

ROZDZIAŁ X. ZASADY NALICZANIA I PŁATNOŚCI SKŁADKI

§ 22

1. Od udzielonych gwarancji WARTA nalicza składkę stanowiącą opłatę za udzielenie gwarancji.
2. Składka naliczana jest według stopy (stawki) ustalonej z wnioskodawcą, od wysokości sumy gwarancyjnej.
3. Składka płatna jest jednorazowo, po podpisaniu umowy o udzielenie gwarancji i przed wydaniem gwarancji.
4. WARTA może ustalić opłatę ryczałtową za przeprowadzenie oceny ryzyka, stanowiącej podstawę podjęcia decyzji w sprawie udzielenia gwarancji.

ROZDZIAŁ XI. ROSZCZENIA Z GWARANCJI I WYGAŚNIĘCIE ZOBOWIĄZAŃ WARTY

§ 23

1. Roszczenie beneficjenta powinno wpłynąć w formie i terminie określonym w gwarancji.
2. Każde zgłoszenie roszczenia rejestrowane jest przez WARTĘ i rodzi konsekwencje określone w § 24 ust. 3.
3. Jeżeli roszczenie zgłoszono z gwarancji udzielonej w oparciu o umowę o przyznanie maksymalnego limitu gwarancyjnego, zaprzestaje się rozpatrywania kolejnych wniosków i nie wydaje się gwarancji już wystawionych na podstawie wniosków złożonych przed zgłoszeniem roszczenia, do czasu wyjaśnienia sprawy lub zaspokojenia roszczeń beneficjenta przez wnioskodawcę.
4. Jeżeli roszczenie zgłoszono z gwarancji bezwarunkowej, a wnioskodawca w terminie określonym przez WARTĘ nie dokonał zapłaty na rzecz beneficjenta, WARTA dokonuje wypłaty żądanej kwoty, nie przekraczającej sumy gwarancyjnej, po ustaleniu, czy roszczenie beneficjenta spełnia wszystkie wymogi formalne, tj.:
 - 1) termin zgłoszenia roszczenia;
 - 2) zgodność podpisów na wezwaniu do zapłaty;
 - 3) zgodność żądania zapłaty z treścią gwarancji (w tym treść oświadczenia o niewykonaniu lub niewłaściwym wykonaniu zobowiązań przez wnioskodawcę);
 - 4) czy jest udokumentowane, jeśli gwarancja przewidywała taką konieczność.
5. W przypadku roszczenia z gwarancji warunkowej, przed zaspokojeniem roszczeń beneficjenta muszą być spełnione wszystkie wymogi formalne, o których mowa w § 8 ust. 2 oraz warunki zawarte w gwarancji.

§ 24

1. Zobowiązania WARTY z tytułu udzielonej gwarancji wygasają zgodnie z treścią gwarancji, a w szczególności w sytuacjach, gdy:
 - 1) beneficjent powiadomił gwaranta o spełnieniu przez wnioskodawcę zobowiązań umownych objętych gwarancją, oświadczając jednocześnie, że rezygnuje z jakichkolwiek roszczeń w stosunku do WARTY z tytułu udzielonej gwarancji;
 - 2) wysokość świadczeń z gwarancji dokonanych przez WARTĘ na rzecz beneficjenta osiągnęła sumę gwarancyjną;

- 3) oryginał gwarancji został zwrócony przed upływem terminu ważności gwarancji;
- 4) roszczenie z gwarancji zostało zgłoszone po terminie określonym w gwarancji.
2. O roszczeniu zgłoszonym po terminie określonym w gwarancji WARTA zawiadamia beneficjenta i wnioskodawcę, informując, że sprawa ewentualnego pokrycia roszczenia należy do wnioskodawcy.
3. Zarejestrowanie przez WARTĘ zgłoszenia roszczenia z gwarancji skutkuje w przyszłości odmową udzielenia kolejnej gwarancji na wniosek danego wnioskodawcy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Udzielenie - na wniosek wnioskodawcy określonego w ust. 3 - kolejnej gwarancji przez WARTĘ, możliwe jest tylko za zgodą Centrali, pod warunkiem uregulowania tych roszczeń i przesłania przez wnioskodawcę wyjaśnienia w sprawie roszczeń beneficjenta.

ROZDZIAŁ XII. POSTĘPOWANIE REGRESOWE

§ 25

1. Z chwilą zaspokojenia roszczeń beneficjenta wynikających z gwarancji WARTA przeprowadza postępowanie regresowe.
2. WARTA informuje wnioskodawcę o dokonaniu zapłaty na rzecz beneficjenta z tytułu zgłoszonego roszczenia, kosztach poniesionych w związku z realizacją gwarancji, naliczaniu odsetek zgodnie z zawartą umową o udzielenie gwarancji oraz wzywa wnioskodawcę do zwrotu tych należności w wyznaczonym terminie.
3. Jeżeli jednym z zabezpieczeń roszczeń WARTY było pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem, po dokonaniu zapłaty na rzecz beneficjenta, WARTA składa dyspozycję obciążenia rachunku bankowego wnioskodawcy wskazanego w pełnomocnictwie.
4. W przypadku niewystarczających środków na wskazanym rachunku lub w przypadku braku pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem, WARTA przystępuje do realizacji swoich roszczeń z innych zabezpieczeń ustanowionych z tytułu danej gwarancji, w sposób i na zasadach określonych w umowach zabezpieczających roszczenia WARTY lub przyjętych dla danego sposobu zabezpieczenia, naliczając odsetki od wypłaconej kwoty i poniesionych kosztów.
5. W przypadku niezaspokojenia roszczeń z przyjętych zabezpieczeń WARTA dochodzi swoich roszczeń na ogólnych zasadach.

ROZDZIAŁ XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26

Wszystkie informacje o wnioskodawcy uzyskane przez WARTĘ bezpośrednio od wnioskodawcy, jak i pochodzące ze źródeł zewnętrznych, wykorzystywane są wyłącznie dla potrzeb związanych z działalnością WARTY.

§ 27

1. Wszelka korespondencja skierowana będzie, w formie listów poleconych za zwrotnym poświadczaniem odbioru, na adres wnioskodawcy podany w umowie o udzielenie gwarancji,

a w przypadku pisemnego poinformowania Oddziału przez wnioskodawcę o zmianie adresu, na nowy adres wnioskodawcy.

2. Wnioskodawca zobowiązany jest informować jednostkę organizacyjną WARTY, która wystawiła gwarancję, o każdorazowej zmianie adresu.
3. Zwrot korespondencji prawidłowo zaadresowanej (na aktualny adres posiadany przez WARTĘ) jest równoznaczny z doręczeniem.
4. WARTA pozostawia w aktach sprawy pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli wnioskodawca nie poinformuje WARTY o zmianie nazwiska lub adresu, zmianie nazwy lub adresu (siedziby) swojego przedsiębiorstwa, a wysłana korespondencja wróci z adnotacją „adresat nieznanym” lub tym podobną.